

Assetmanagement Beleid



titel Assetmanagement Beleid
subtitel
datum 16 maart 2020
versie 1.0
status Definitief
zaaknr. 2019-Z7252
documentnr. 2020-D26837

vrijgave Dit document is tot stand gekomen onder verantwoordelijkheid van het cluster Programmering, Planning en Financiën in samenwerking met onderstaande leden van de projectgroep:

naam	functie	rol
Enno Kuipers		
Dion Soons		
Peter Brouwers		
Peter Roefs		
Stefan Henckens		

Dit document is vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van Waterschap Limburg op 23 juni 2020.

Inhoudsopgave

1	Ons assetmanagement beleid	4
1.1	Onze ambitie	4
1.2	Onze scope	4
1.3	Onze thema's	5

1 Ons assetmanagement beleid

Waterschap Limburg zorgt voor veilige dijken, droge voeten, schoon water en voldoende water, met een divers en groot aantal fysieke assets. Effectief beheer van deze assets vereist een grondig begrip van hun gedrag tijdens de totale levenscyclus en de meest geschikte acties om de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van activa te verbeteren. Dit inzicht moet worden ondersteund door betrouwbare informatie, effectieve processen in de verschillende stadia van de levenscyclus van de asset en worden geleverd door een krachtige organisatie. Het assetmanagement beleid omvat onze principes en waarden met betrekking tot assetmanagement en draagt volledig bij aan de belangrijke thema's en organisatiestrategie van Waterschap Limburg. Deze principes en waarden zijn tevens onze bedrijfswaarden. Wij noemen ze gemakshalve "onze thema's".

1.1 Onze ambitie

Onze ambitie is om onze activiteiten op het gebied van assetmanagement uit te voeren op een manier die aantoonbaar goed is en is afgestemd op de behoeften van onze ingezetenen. Onze assetmanagement strategie en ons assetmanagement programma is ontwikkeld om aan deze ambitie te voldoen en past binnen de bestuurlijke doelstellingen en organisatieontwikkeling eenvoudig en focus. We gebruiken ISO 55000, de internationale standaard voor assetmanagement en dit assetmanagement beleid als leidraad. ISO certificering is vooralsnog geen doel.

1.2 Onze scope

De scope van het assetmanagementbeleid heeft vooralsnog betrekking op onze fysieke asset in het veld, dus niet onze gebouwen, wagenpark, ict hardware/software e.d.. Deze assets vallen onder de scope:

- Watergangen
- Kunstwerken watersysteem
- Regenwaterbuffers
- Waterkeringen
- Kunstwerken waterkeringen
- Calamiteiten en werkmateriaal
- Meetnet
- Overig (waaronder hout- en groenvoorziening, rasters, etc.)

1.3 Onze thema's

Hieronder volgens onze thema's die voor ons belangrijk zijn en bepalend zijn bij toekomstige afwegingen en besluiten.

Hoogwaterbescherming Maasdal

Onze assets voldoen aan het vereiste veiligheids- en betrouwbaarheidsniveau.

Waterkwaliteit en Ecologie

Wij dragen actief bij aan schoon water, biodiversiteit en inpassing van onze assets in het landschap.

Klimaatadaptatie

Wij versterken de flexibiliteit en slagkracht van onze assets, zodat we bestand zijn tegen de gevolgen van klimaatverandering.

Omgevingsgericht

Waar van toepassing passen we meervoudig gebruik en gezamenlijk onderhoud van assets toe. We delen graag kennis en informatie met onze stakeholders, zodat we daar gezamenlijk beter van worden. We hechten belang aan een goede samenwerking.

Innovatief

We passen innovatieve oplossingen toe voor nieuwe en bestaande assets in samenwerking met bedrijven en organisaties.

Duurzaam

We passen duurzame oplossingen toe voor nieuwe en bestaande assets in samenwerking met bedrijven en organisaties.

Verantwoord

We voeren onze opgave zo efficiënt en effectief mogelijk uit. We streven niet perse naar het maximale, maar wat haalbaar en betaalbaar is, omdat onze activiteiten met gemeenschapsgeld worden betaald. Onze assets voldoen aantoonbaar aan de vigerende wet- en regelgeving en interne standaarden van Waterschap Limburg.

De informatievoorziening over onze assets en activiteiten is actueel, betrouwbaar, compleet en transparant. In de besluitvorming maken we altijd een afweging in de driehoek kosten, prestaties en risico's.

AANPAK

We zullen een assetmanagement aanpak (Strategisch Assetmanagementplan) ontwikkelen en onderhouden die details geeft over hoe dit beleid zal worden geïmplementeerd, waarbij belangrijke mijlpalen en resultaten worden geïdentificeerd. We zullen de processen documenteren waarmee onze assetmanagement verantwoordelijkheden worden geleverd, waarbij sleutelrollen en verantwoordelijkheden worden geïdentificeerd. We zullen de competenties identificeren die nodig zijn voor deze rollen en proberen ervoor te zorgen dat onze teams aan deze capaciteitsvereisten voldoen. Kerndocumentatie die aan dit beleid is gekoppeld, wordt indien nodig met belanghebbenden gedeeld.